2025-11-05

今回のアップデート内容を以下に示します。

1. アップデート内容

Microsoft 社より、Microsoft Teams (以下「Teams」と称する)の通知連携に使用されている Incoming Webhook コネクタのサービスが、2025 年 12 月 31 日 (水) をもって終了することが発表されました。これに伴い、App Bridge における Incoming Webhook コネクタを利用した Teams 通知サービスは、2025 年 12 月 22 日 (月) をもって終了させていただきます。

今後も Teams 通知をご利用いただくためには、「Teams Workflows」への移行が必要となります。 その準備として、2025 年 11 月 27 日 (木) にセンターのメンテナンスを実施いたします。

メンテナンス後は、新規の Incoming Webhook アドレスによる登録ができなくなりますので、あらかじめご了承ください。引き続き Teams 通知をご利用いただく場合は、メンテナンス後に Teams Workflows への新たな設定が必要となります。

つきましては、以下の対応をお願いいたします。

2. ご依頼事項

メンテナンス後、引き続き Teams 通知をご利用いただく場合は、以下の対応が必要です。

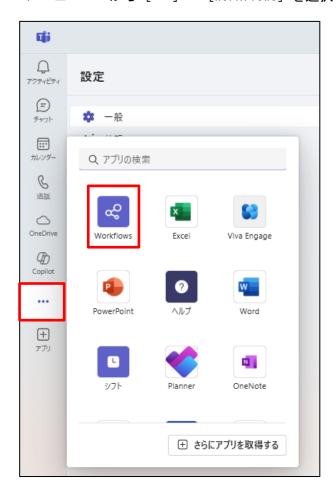
- (1) Workflows フロー作成
- (2) Microsoft Teams 連携設定の追加
- (3) 既存の Incoming Webhook を利用した Microsoft Teams 連携設定の削除

また、Teams 通知をしない場合においても、設定が残っている場合は(3)のご対応をお願いいたします。設定変更手順を以下に示します。

(1) Workflows フロー作成

Microsoft Teams 連携を実施するには、Workflows でフローを作成する必要があります。作成手順は、マイクロソフトの Web サイト <u>Microsoft Teams のワークフローを使用して受信 Webhook を作成する - Microsoft サポート</u> を参照して下さい。Workflows のフロー作成手順の概要は以下のとおりです。

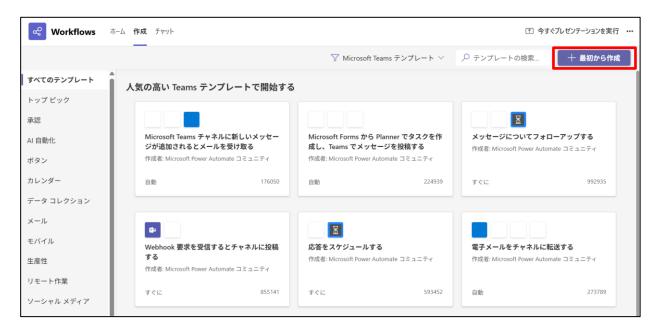
メニューバーから [···] → [Workflows] を選択します。



表示された画面で、[新しいフロー]を選択します



表示された画面で、[最初から作成]を選択します。



表示された画面の検索欄で「webhook」で検索し、[Microsoft Teams Webhook] を選択します。



表示された画面で、[Teams Webhook 要求を受信したとき] を選択します。



表示された画面の「Who can trigger the flow?」を「Anyone」とし、[新しいステップ] を選択します。

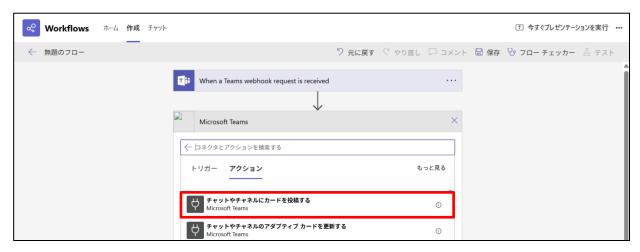


表示された画面で、[Microsoft Teams] を選択します。

表示されていない場合は検索欄で「Microsoft Teams」を検索して下さい。



表示された画面のアクション欄から、[チャットやチャネルにカードを投稿する]を選択します。



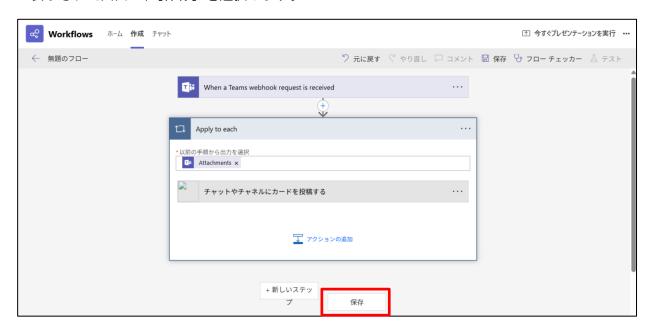
表示された画面で、必要事項を指定します。





設定項目	設定内容	備考
投稿者	フローボット	
投稿先	チャネル	
チーム	通知先のチーム	通知するチームを指定します
チャネル	通知先のチャネル	指定したチームのチャネルを指定します
アダプティブカード	Adaptive Card	アダプティブカード欄を選択すると、動的な
		コンテンツが表示されますので、[Adaptive
		Card]を選択します

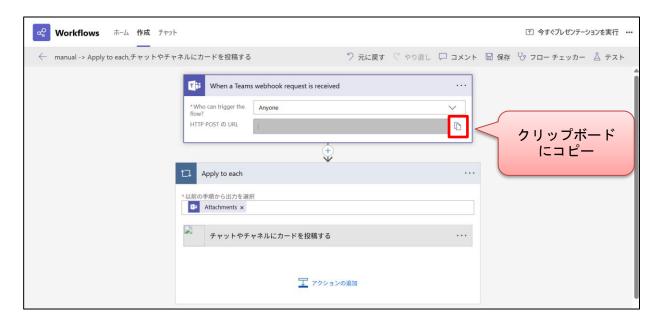
表示された画面で、[保存]を選択します。



保存されたら、[When a Teams webhook request is received]を選択します。



表示された URL をクリップボードにコピーします。クリップボートにコピーした URL は、後述の 通知先アドレスで使用します。



(2) Microsoft Teams 連携設定の追加

通知先を設定するためには、<メインメニュー/監視設定/ノードー覧>の[標準通知先]をクリックします。



Microsoft Teams 連携設定する[標準通知先コード]をクリックします。



通知先アドレスを追加するため、[指定アドレスを通知先に追加]をクリックします。



通知先アドレスを以下の形式で指定し、種別に「WebHook」を選択して、[OK]をクリックします。



Microsoft Teams へ通知する場合、以下の形式で通知先アドレスを指定します。

teams.url

Microsoft Teams の通知先アドレスは、以下の要素をピリオドで結合します。

要素	指定内容	備考
teams	固定文字 teams	
url	Workflows のフローでクリップボードにコピーした	
	URL	

urlには https://<環境 ID>. environment. api. powerplatform. com: 443/powerautomate/automations/direct/workflows/ から始まるアドレスのみが登録できます。 これ以外のアドレスに関してはサポートしておりませんので、ご了承下さい 

Microsoft Teams 連携設定している[標準通知先コード]をクリックします。



Microsoft Teams 連携設定している通知先アドレスを変更するため、[編集]をクリックします。



Incoming Webhook か Workflows の設定であるかは通知先アドレスで判断してください。

設定	判断内容	
Incoming Webhook	urlがhttps:// <tenantname>.webhook.office.com/webhookb2/から始ま</tenantname>	
	るアドレス	
Workflows	urlがhttps://<環境 ID>. environment.api.powerplatform.com:443	
	/powerautomate/automations/direct/workflows/ から始まるアドレス	

[削除]をクリックします

Mer	u > 標準通知先 > 標準通知先詳細 > 才:	ンデマンド通知先設定 OK 削除 Cancel
	通知先アドレス	
	種別	[₩ebHook ▼
	有効にする	
	備考	

3. 制限事項

Workflows では、差出人が「Workflows 経由の[フローの作成者]」で表示されます。



そのため、[フローの作成者]に個人名を表示したくない場合、Microsoft Entra IDにて、通知用のユーザーを作成し、そのユーザーで Workflows のフローを作成することで、作成したユーザーの[表示名]が[フローの作成者]に表示されるようになります。

